



**COMUNE DI MANIACE**  
*Città Metropolitana di Catania*  
*Via Beato Placido 11-13 95050 Maniace*

## VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI

### EDIZIONE DELLA SAGRA DELLA RICOTTA E DELLA PROVOLA DEI NEBRODI 2026

#### **“REGOLAMENTO LINEE GUIDA/ACCORDO QUADRO PER L’ ORGANIZZAZIONE DELLA SAGRA”**

Il Comune di Maniace nei giorni 1 - 2 - 3 Maggio 2026 organizza e/o intende organizzare la manifestazione per la valorizzazione dei prodotti tipici locali evento denominato:

#### **"SAGRA DELLA RICOTTA E DELLA PROVOLA DEI NEBRODI 2026".**

Le aziende interessate a partecipare, tramite l'acquisizione di uno o più stand espositivi con l'occupazione di suolo pubblico, devono presentare apposita istanza al Comune rispettando le regole contenute negli articoli di seguito indicati.

#### **Art. 1) AREE PUBBLICHE AUTORIZZATE.**

Le aree destinate sono:

- A) Piazza Dell’Autonomia;
- B) Corso Fondaco;
- C) Corso Margherito;
- D) Area adiacente palestra comunale e plesso fondaco;
- E) Via Beato placido;

#### **Art. 2) GESTIONE AUTORIZZAZIONI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI STAND AGLI OPERATORI INTERESSATI ALLA PRODUZIONE E VENDITA DEI PRODOTTI TIPICI:**

La Sagra, essendo una manifestazione di valorizzazione del territorio e dei prodotti tipici locali, si prefigge di garantire la conoscenza della produzione dei prodotti tipici locali.

Gli operatori interessati alla produzione e vendita devono essere in possesso dei seguenti requisiti e devono sottoscrivere il presente accordo:

- Documentazione comprovante l’autorizzazione per l'esercizio dell'attività commerciale;
- Per i produttori diretti: certificato di attribuzione del Codice Aziendale, certificazione sanitaria attestante che la ditta è ufficialmente indenne;
- Residenza nei territori dei comuni facenti parte del Parco dei Nebrodi/Parco dell’Etna e Parco d’Alcantara;
- Sottoscrizione del presente accordo per esteso e leggibile.



**COMUNE DI MANIACE**  
*Città Metropolitana di Catania*  
*Via Beato Placido 11-13 95050 Maniace*

### **Art.3) RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE STAND E SUOLO PUBBLICO**

La richiesta, da compilarsi sull'apposito modulo **(allegato A)** disponibile presso la sede del comune di Maniace o sul sito ufficiale: <http://www.comune.maniace.ct.it>.

L'istanza dovrà pervenire al protocollo generale o all'indirizzo PEC [comunedimaniacect@legalmail.it](mailto:comunedimaniacect@legalmail.it), sottoscritto dal titolare o del rappresentante legale della ditta, entro e non oltre il 15/04/2026 ore 14.00 unitamente della seguente documentazione:

- Attestazione dell'avvenuto versamento di cui al successivo art.4;
- Documentazione comprovante l'Autorizzazione per l'esercizio dell'attività commerciale;
- Per i produttori diretti: certificato di attribuzione del Codice Aziendale, certificazione sanitaria attestante che la ditta è ufficialmente indenne, certificazione/attestazione in corso di validità HACCP;
- Copia della carta d'identità;
- Autodichiarazione antimafia;

**Sottoscrizione del presente accordo per esteso e leggibile.**

### **Arto 4) QUOTA A CARICO DEGLI ESPOSITORI NEGLI STAND**

La quota di partecipazione a carico degli espositori per ogni singolo Stand \ Gazebo comprensivo di occupazione del suolo pubblico e allaccio di energia elettrica è di:

€ 150,00 per gli espositori/venditori ambulanti con veicoli attrezzati alla vendita di alimenti e articoli vari;

€ 300,00 per gli espositori/venditori di prodotti tipici, gastronomia, generi alimentari vari.

La predetta quota copre il periodo della manifestazione anzidetta e deve essere pagata, esclusivamente con il PagoPa intestato a Comune di Maniace utilizzando il pagamento spontaneo sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Canone Unico – Corporate - Causale del Pagamento “**PARTECIPAZIONE SAGRA DELLA RICOTTA E DELLA PROVOLA 2026**”.", pagabile on-line oppure in qualsiasi punto autorizzato.

### **Art. 5) ASSEGNAZIONE STAND E SUOLO PUBBLICO E ALLOCAZIONE AZIENDE**

L'assegnazione degli stand e del pagamento suolo pubblico, delle quote e dei tributi previsti e/o dovuti avverrà previa verifica dei requisiti di cui agli artt. 2, 3 e 4 del presente regolamento secondo l'allegata planimetria generale.

La successiva allocazione sarà stabilita dall'Ente organizzatore secondo criteri di efficienza e sicurezza, alle aziende che ne faranno istanza, gli sarà dato comunicazione, entro giorno 27/04/2026 ALLE ORE 16:00.



**COMUNE DI MANIACE**  
*Città Metropolitana di Catania*  
*Via Beato Placido 11-13 95050 Maniace*

Gli stand saranno assegnati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle richieste e per raggruppamento merceologiche.

Sarà data precedenza secondo il seguente ordine:

- stand espositori per la mescita della ricotta e della provola;
- stand espositori dei prodotti tipici agro alimentari locali;
- stand espositori dei prodotti coltivati nel territorio del comune di Maniace;
- stand espositori dei prodotti tipici del parco dei Nebrodi/Etna/Alcantara;
- stand espositori per gli usi e coltivazione della terra;
- stand altri espositori.

Sono individuate le seguenti zone che seguiranno il seguente percorso di partenza:

- Piazza Dell'Autonomia spazio destinato ai produttori che eseguiranno la mescita della ricotta;
- Area adiacente palestra comunale e parte del Corso Fondaco saranno autorizzati solo spazi dedicati alla gastronomia;
- Da Corso Margherito in direzione Piazza del Comitato Cittadino saranno assegnate le aree agli espositori di prodotti tipici, a seguire saranno concesse le aree ad eventuali commercianti.
- Via Beato Placido (AREA DEDICATA SPAZIO GIOCHI).

**Le istanze di assegnazione stand, saranno esaminate dal Responsabile dell'Ufficio Commercio e riscontrate in armonia con gli artt.2 e 4 del presente regolamento.**

Le istanze prive dei requisiti richiesti saranno archiviate.

## **Art.6) CONSEGNA DEGLI STAND E DEL SUOLO PUBBLICO**

A) Gli stand e il suolo pubblico saranno consegnati agli espositori il giorno precedente l'inizio della manifestazione alle ore 18 e, saranno dotati da punto luce nel quale sarà garantita solo ed esclusivamente una potenza Max di 3 kW, qualora il richiedente necessita di ulteriore potenza in kW, quest'ultimo a proprio onere ne deve fare richiesta per tempo, all'ente organizzatore o direttamente a ENEL.

**Al riguardo si specifica che, gli espositori che vorranno partecipare alla predetta Sagra per ragioni di sicurezza non potranno utilizzare i propri stand e/o gazebo a meno che si fa pervenire giusta attestazione/certificazione di stand altamente di qualità e che rispetta tutti i requisiti necessari ed essenziali di sicurezza assumendosi ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni arrecati a terzi.**



## COMUNE DI MANIACE

*Città Metropolitana di Catania*  
*Via Beato Placido 11-13 95050 Maniace*

B) L'amministrazione in armonia con il regolamento commerciale e il presente accordo, su richiesta, degli espositori può concedere (se disponibile), n° 1 (**uno**) spazio adiacente lo stand per l'ottimizzazione del servizio ai visitatori al fine di fare degustazione dei prodotti con la sistemazione di eventuali tavoli o sedie, il tutto previo pagamento dell'ulteriore canone per suolo pubblico.

### **Art.7) APERTURA SPAZI ESPOSITIVI**

Le aziende sono obbligate a tenere aperti gli stand espositivi per tutto il periodo della manifestazione osservando il seguente orario:

➤ **dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale.**

### **Art. 8) PULIZIA SPAZI ESPOSITIVI E SUOLO PUBBLICO CONCESSO - PENALI - DIVIETI**

Ad ogni espositore è fatto obbligo di provvedere alla pulizia (nel rispetto delle regole relative alla raccolta differenziata) del proprio stand e/o del suolo assegnato, sia durante la fase dell'esposizione sia alla riconsegna al termine della manifestazione.

E' fatto inoltre divieto agli Espositori di occupare spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati.

La mancata pulizia dello stand sarà sanzionata dal Comando di Polizia Municipale.

**L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di elevare addebiti all'Espositore che abbia provocato un qualsiasi danno alle strutture, attrezzature della Sagra e/o all'interruzione dell'evento. Il danno verificato e quantificato verrà stabilito a seguito di rilievi degli Uffici competenti sempre che il fatto non costituisca più grave reato;**

### **Art. 9) FORNITURE TECNICHE E DIVIETI**

**E fatto assoluto divieto agli espositori di effettuare allacci in proprio o di manomettere gli impianti elettrici o idraulici.**

L'espositore sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da allaccio abusivo e/o effettuati da personale non autorizzato, oltre alle sanzioni di legge.

L'espositore si assume la responsabilità di:

➤ Verificare personalmente la tensione della rete elettrica e la fase di alimentazione al momento dell'allacciamento, del proprio impianto e delle proprie apparecchiature, esonerando l'Ente Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni che potrebbero derivare a persone e a cose per l'omesso controllo delle tensioni, la fase di alimentazione o per qualsiasi altra causa.



## COMUNE DI MANIACE

*Città Metropolitana di Catania*  
*Via Beato Placido 11-13 95050 Maniace*

- Gli espositori che effettuano la produzione e vendita per asporto di alimenti e di bevande hanno l'obbligo di fornirsi di acqua potabile (garantita dall'Ente Organizzatore — presso il punto di approvvigionamento che verrà indicato dal personale autorizzato) tramite apposito recipiente che rispetti la norma per alimenti nonché di recipiente per i reflui prodotti.

**È fatto assoluto divieto vendere o distribuire bevande contenute nelle bottiglie o bicchieri di vetro,**

### **Art. 10) SPONSORIZZAZIONE**

Per tutti gli operatori economici che volessero sponsorizzare l'evento, mediante l'apposizione del nominativo, del relativo logo aziendale, che verrà posto su tutti i manifesti e le brochure, possono far pervenire l'adesione con l'apposito allegato B, dietro il versamento della seguente somma € 250,00.

La predetta quota pagata deve essere comunicata entro il 15/04/2025 alle ore 14:00, esclusivamente con il PagoPa intestato a Comune di Maniace utilizzando il pagamento spontaneo sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Canone Unico – Corporate - Causale del Pagamento “**SPONSOR SAGRA DELLA RICOTTA E DELLA PROVOLA 2026**”.", pagabile on-line oppure in qualsiasi punto autorizzato.

### **Art. 11) RECLAMI**

I reclami di qualsiasi natura devono essere presentati per iscritto, pena la decadenza del diritto, entro i due giorni successivi la chiusura della manifestazione ed indirizzata al responsabile del procedimento.

Il Sindaco  
F.to Franco Parasiliti Parracello

**Il sottoscritto per presa visione.**

---